

INFORME DE PREADJUDICACIÓN

VISTAS las actuaciones que anteceden, la Dirección de Compras y Contrataciones cumple en informar que mediante Expediente N° 027.477/2020 se gestiona el llamado a Subasta Electrónica Inversa N° 86/2020, tendientes a la **ADQUISICIÓN DE PAPEL E INSUMOS VARIOS** con destino a la imprenta Municipal de la Dirección General de Logística y Servicios Municipales, para la cual se efectuaron las publicaciones de práctica (fs. 17), previstas en el Art. 8° de la Ordenanza 12.995 y su reglamentación Resolución 23/A/2020.-

Una vez finalizada, se procesaron automáticamente los lances recibidos, ordenando a los postores, por cada renglón, según el monto de sus lances, generando electrónicamente un Informe final de Subasta (fs. 18), el que queda registrado y publicado en el respectivo "Portal de Subastas", mostrando la identidad de los oferentes participantes: YAMILA FAVIOLA BRIZIO, PAPELERA CUMBRE S.A., DIMAGRAF S.A.C.I.F., AMES RUTH ANGELICA Y AMES MARIA VERONICA S.S., MAINERO MARIO CESAR Y ZUAIN MARIO ALBERTO SOC DE HECHO y NUEVO ARPON S.A.. Sin perjuicio de esta publicación, se efectuó la notificación del mencionado informe al oferente ganador por los renglones 1 y 2 (fs. 19).-

Dentro del plazo previsto, se recibió la documentación de la firma, según consta de fs. 20 a 27 y 31, a los fines de poder considerar firmes sus respectivas ofertas económicas.-

La Dirección General de Logística y Servicios Municipales, emite Informe Técnico a fs. 30, manifestando que "todos los oferentes cumplen técnicamente con lo solicitado".-

Del examen de los aspectos formales de cada una de las ofertas, en cuanto a la presentación de la Constitución del domicilio electrónico, la Inscripción en el Registro de Proveedores del Estado Municipal y la Garantía de Propuesta, surge una observación de la Subsecretaría de Coordinación Administrativa a fs. 32, para la cual se adjunta documentación a fs. 34.-

Como consecuencia de lo antes expuesto, esta Dirección sugiere:

PREADJUDICAR la Subasta Electrónica Inversa N° 86/2020 – **ADQUISICIÓN DE PAPEL E INSUMOS VARIOS** con destino a la imprenta Municipal de la Dirección General de Logística y Servicios Municipales, a favor de la firma BOB COR de YAMILA FAVIOLA BRIZIO (Cuit. N° 27-31593632-8), por razones de menor precio, conforme a los renglones, cantidades y precios que constan en ANEXO 01, que con UN (1) folio forma parte de la presente, por un total general de PESOS UN MILLON TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA CON CUARENTA Y UN CENTAVOS (\$ 1.385.860,41).-

Dirección de Compras y Contrataciones, 05 de octubre de 2020.-



Dr. CLAUDIA ESTERÁN FANER
DIRECTORA DE COMPRAS
Y CONTRATACIONES
MUNICIPALIDAD DE CÓRDOBA

ANEXO 01

Adquisición de PAPEL e INSUMOS VARIOS

Subasta Electrónica N° 86/2020 – Expediente N° 027.477/2020

RENGLÓN 1 : PAPEL							TOTAL	
Sub Item	MUESTRA	DESCRIPCIÓN	GRAMAJE (GRAMOS)	FORMATO (CM.)	PRESENTACIÓN	CANT.	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1.1	REQUIERE	Papel tipo obra	70	72 x 92	resma x 500 hojas o su equivalente	100		
1.2	REQUIERE	Papel tipo obra	70	74 x 110	paquete x 250 hojas	50		
1.3	REQUIERE	Papel tipo obra	118	74 x 110	paquete x 250 hojas	50		
1.4	REQUIERE	Papel tipo comercial. Color amarillo	70	72 x 92	resma x 500 hojas	60		
1.5	REQUIERE	Papel tipo comercial. Color rosa	70	72 x 92	resma x 500 hojas	60		
1.6	REQUIERE	Papel tipo comercial. Color verde	70	72 x 92	resma x 500 hojas	60		
1.7	REQUIERE	Papel tipo ilustración brillante	115	82 x 118	paquete x 250 hojas	10		
1.8	REQUIERE	Papel tipo obra	140	72 x 92	paquete x 125 hojas	10		
1.9	REQUIERE	Papel tipo obra	240	72 x 92	paquete x 125 hojas	10		
PRECIO TOTAL								\$ 1.247.129,01

RENGLON 2 - INSUMOS VARIOS							TOTAL	
Sub Item	INDICAR MARCA	DESCRIPCIÓN	Calidad/tipo marca	FORMATO/PRESENTACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	TOTAL
2.1	REQUIERE	Tinta color amarillo fotocromo	Weistok	env. x 2,5 kg.	unid.	12		
2.2	REQUIERE	Tinta color negro fotocromo	Weistok	env. x 2,5 kg.	unid.	12		
2.3	REQUIERE	Tinta color cyan fotocromo	Weistok	env. x 2,5 kg.	unid.	8		
2.4	REQUIERE	Tinta color magenta fotocromo	Weistok	env. x 2,5 kg.	unid.	8		
2.5	REQUIERE	Tinta color negro no secativo	Weistok	env. x 1kg.	unid.	20		
2.6	REQUIERE	Tinta color orange	Weistok	env. x 1kg.	unid.	10		
2.7		Cola vinilica blanca	1° calidad	env. x 1 kg. o equivalente	unid.	60		


 Cr. CLAUDIO ESTEBAN FANER
 DIRECTOR DE COMPRAS
 Y CONTRATACIONES
 MUNICIPALIDAD DE CÓRDOBA

2.8		Metro de plástico color rojo para encuadernación		rollo x 10 m o equiv.	unid.	40			
2.9		Metro de plástico color verde para encuadernación		rollo x 10 m o equiv.	unid.	40			
2.10		Rollo de alambre N° 22 para cosedora		rollo x 2 kg. Minimo	unid	6			
2.11	REQUIERE	Chapa presencibilizada positiva perforada	kodak	254 x 381 x 0,13	unid.	400			
2.12		Protector de plancha. Tipo goma arábica		env. x 1 litro	litro	20			
2.13	REQUIERE	Revelador de chapa positiva	Sk 15 4/1	env. x 1 litro aprox.	litro	20			
2.14	REQUIERE	Desengrasante	Prekling	env. x 1 litro	litro	20			
2.15	REQUIERE	Esponja de vizcolite	kovita		unid.	20			
2.16		Hilo de cinta para atar		bobina x 1,5 kilogramo	kilo	12			
2.17	REQUIERE	Limpiador ecológico	Hidrosol	env. x 1 litro aprox. Excepto tambor x 200 litros.	litro	400			
2.18	REQUIERE	Limpiador en crema para manos	Stalk	env. x 1 kilo aprox.	kilo	6			
PRECIO TOTAL							\$ 111.731,40		



 Dr. CLAUDIO ESTEBAN FANER

 DIRECTOR DE COMPRAS

 Y CONTRATACIONES

 MUNICIPALIDAD DE CORDOBA